

PÁGINAS	VERSIÓN	CÓDIGO	FECHA DE APROBACIÓN
0 de 3	1	PR-SI-2	OCTUBRE <span style="background-color: yellow;">  </span> DE 2023

## POLÍTICA DE CONTINUIDAD DE NEGOCIO

**Objetivo:** Garantizar la disponibilidad continua de los datos críticos del Fondo de Empleados de Comcel Foncel, y su rápida recuperación en caso de interrupciones o desastres.

### **Respaldo regular de datos:**

Se establecerá un respaldo regular para todos los datos críticos del Fondo de Empleados de Comcel Foncel, incluyendo bases de datos, archivos y sistemas de información.

Los respaldos se realizarán diariamente y se almacenarán en ubicaciones seguras tanto internas como externas.

### **Pruebas periódicas de recuperación:**

Se realizarán pruebas periódicas para verificar la efectividad de los respaldos y la capacidad de recuperación de datos.

Estas pruebas se llevarán a cabo de forma planificada y se documentarán los resultados para su revisión y mejora continua.

### **Almacenamiento seguro de los respaldos:**

Los respaldos se almacenarán en ubicaciones seguras, como el servidor o servicios de almacenamiento en la nube confiables.

Se aplicarán medidas de seguridad adecuadas, como cifrado de datos y autenticación de acceso, para proteger la integridad de los respaldos.

### **Plan de recuperación ante desastres:**

Se desarrollará un plan de recuperación ante desastres que detalle los pasos a seguir para restaurar los sistemas y datos críticos en caso de un evento catastrófico.

El plan incluirá roles y responsabilidades claros, así como los contactos y recursos necesarios para llevar a cabo una recuperación efectiva.

### **Capacitación y concienciación:**

Se proporcionará capacitación regular a los empleados sobre las políticas y procedimientos de respaldo y recuperación de datos. Se fomentará la concienciación sobre la importancia de la continuidad del negocio y la responsabilidad de cada empleado en la protección de los datos críticos.

### **Revisión y mejora continua:**

Se realizarán revisiones periódicas de la política de respaldo y recuperación de datos para identificar posibles mejoras.

Se tomarán en cuenta las lecciones aprendidas de eventos pasados o pruebas de recuperación para actualizar y fortalecer la política según sea necesario.

Esta política proporciona un enfoque proactivo y sistemático para respaldar y proteger los datos críticos del Fondo, asegurando la continuidad del negocio incluso en situaciones adversas. Es importante



PÁGINAS	VERSIÓN	CÓDIGO	FECHA DE APROBACIÓN
1 de 3	1	PR-SI-2	OCTUBRE <span style="background-color: yellow;">  </span> DE 2023

adaptar esta política a las necesidades y características específicas del Fondo de Empleados de Comcel Foncel.

El presente procedimiento tendrá vigencia a partir del **xx** de xxxxx de dos mil veintitrés (**2023**).

**KATHERINE PEÑA DIAZ**  
Presidente Junta Directiva 2023-2024

**GLORIA PATRICIA MORENO BUSTAMANTE**  
Secretaria Junta Directiva 2023-2024

**YIMY ALBERTO SEGURA KAPLER**  
Gerente y Representante Legal



<b>PÁGINAS</b> 2 de 3	<b>VERSIÓN</b> 1	<b>CÓDIGO</b> PR-SI-2	<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> OCTUBRE <span style="background-color: yellow;">  </span> DE 2023
--------------------------	---------------------	--------------------------	---

<b>CONTROL DE CAMBIOS DE POLÍTICA DE CONTINUIDAD DE NEGOCIO PR-SI-2</b>					
<b>VERSIÓN</b>	<b>FECHA APROBACIÓN</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LOS CAMBIOS</b>	<b>ELABORADO POR</b>	<b>REVISADO POR</b>	<b>APROBADO POR</b>
01	Octubre xx de 2023	Se codifica el documento y se incluye en el sistema de gestión por procesos	Laura Vanesa Pacheco Torres (Coordinadora de TICS)	Yimy Alberto Segura Kapler (Gerente)	Junta Directiva